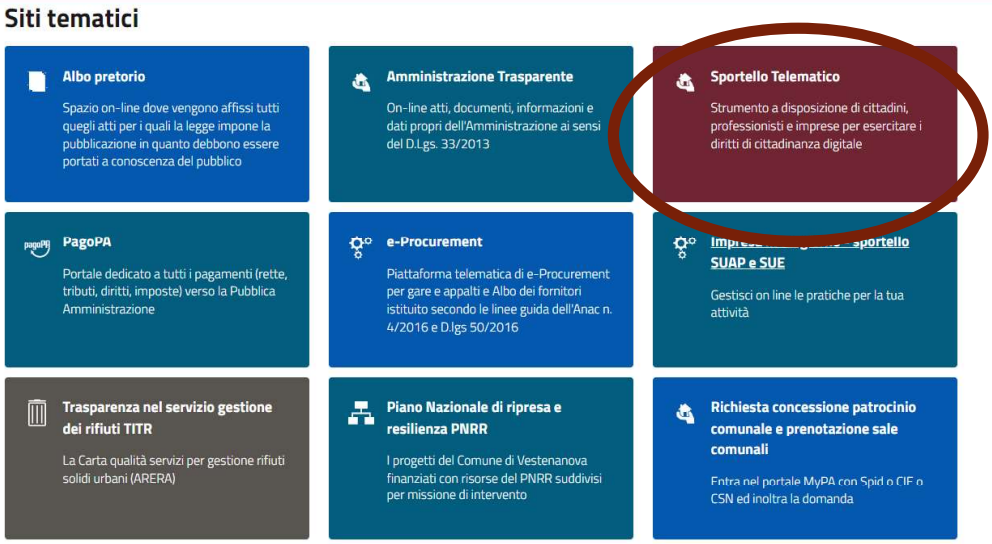
NUOVA MODALITA' DI ISCRIZIONE AI SERVIZI SCOLASTICI ISTRUZIONI

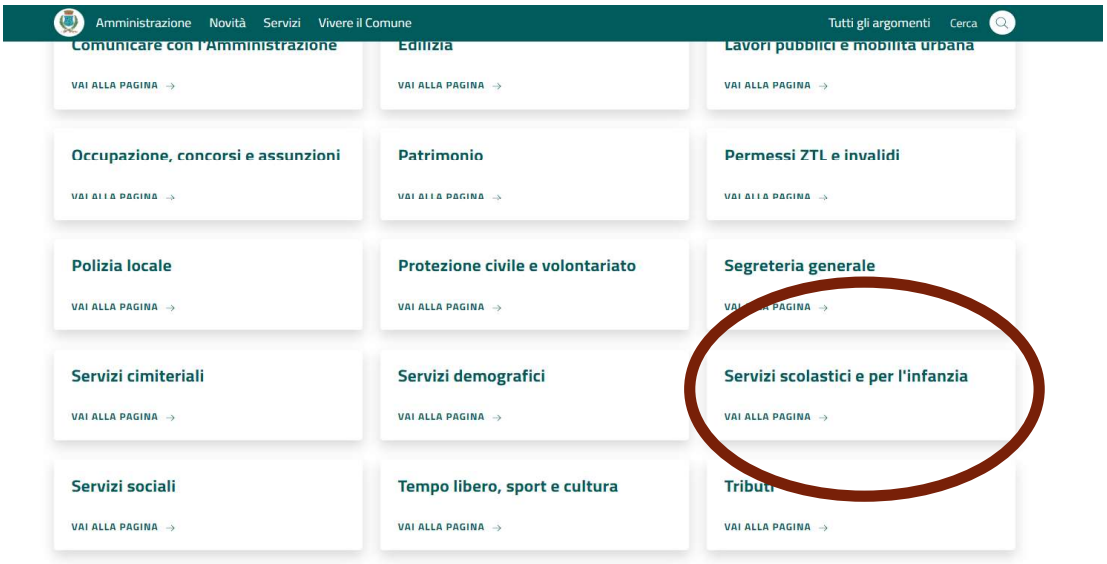
1) Collegarsi al sito istituzionale www.comune.vestenanova.vr.it



2) scorrere la pagina fino a **Siti Tematici:** selezionare e accedere allo **Sportello Telematico**

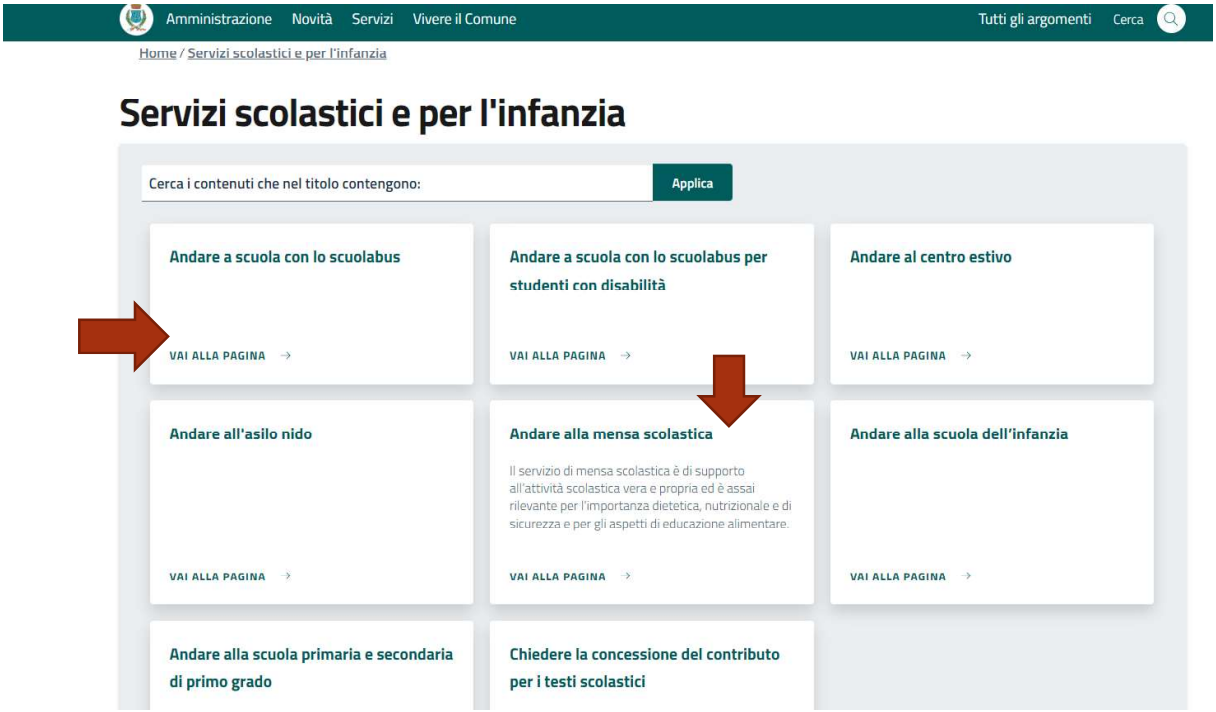


3) All'interno dello sportello telematico seleziona cerca ed **accedi** a Servizi Scolastici per l'Infanzia



4) Seleziona ora il servizio interessato:

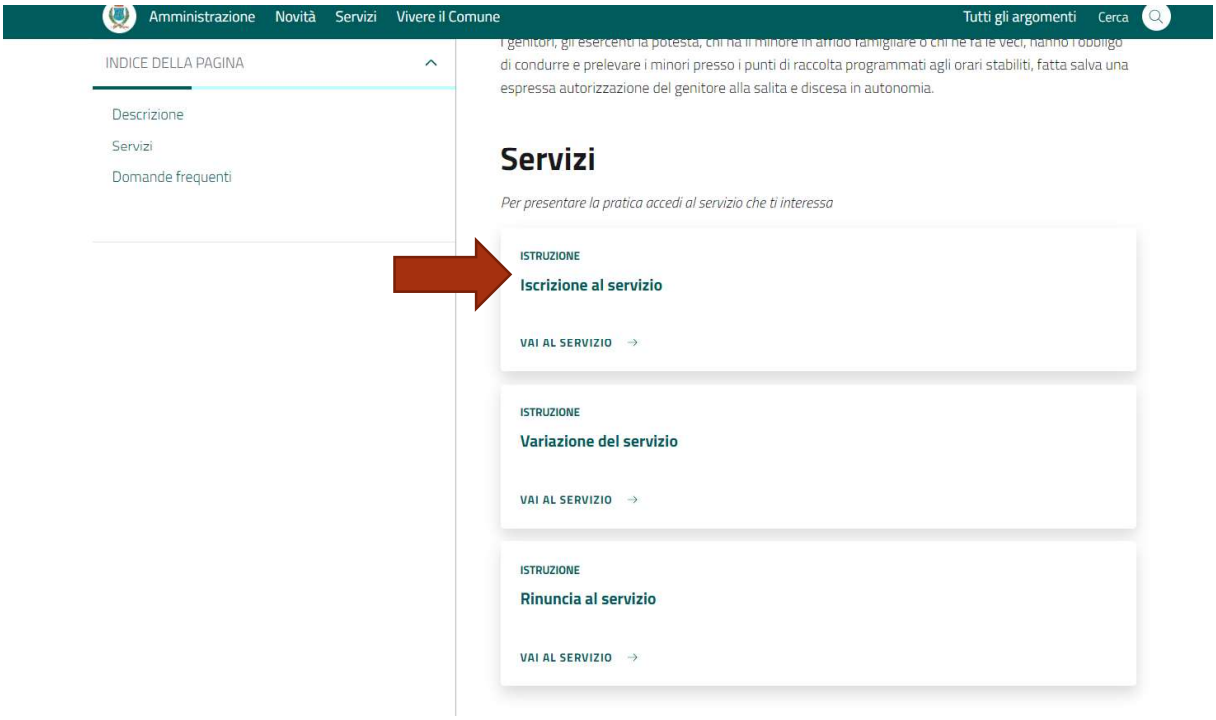
- ❖ iscrizione scuolabus = andare a scuola con lo scuolabus
- ❖ iscrizione mensa= andare alla mensa scolastica



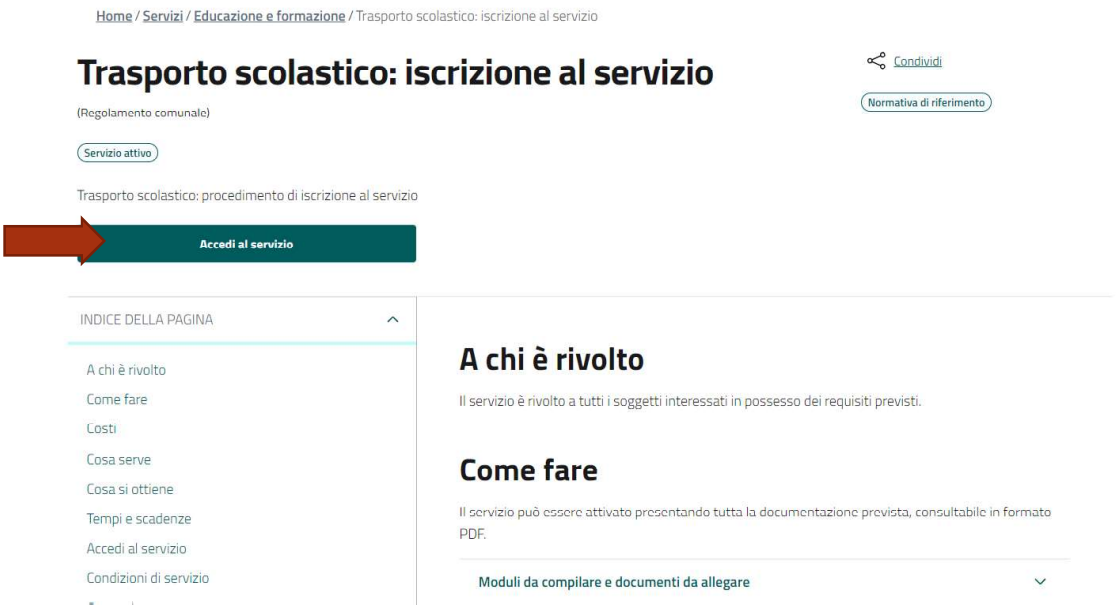
Al momento della selezione si **aprirà la pagina dedicata al servizio richiesto**.

Di seguito l'esempio dell'iscrizione al servizio scuolabus

5) clicca su ISCRIZIONE SERVIZIO



6) Seleziona Accedi al servizio



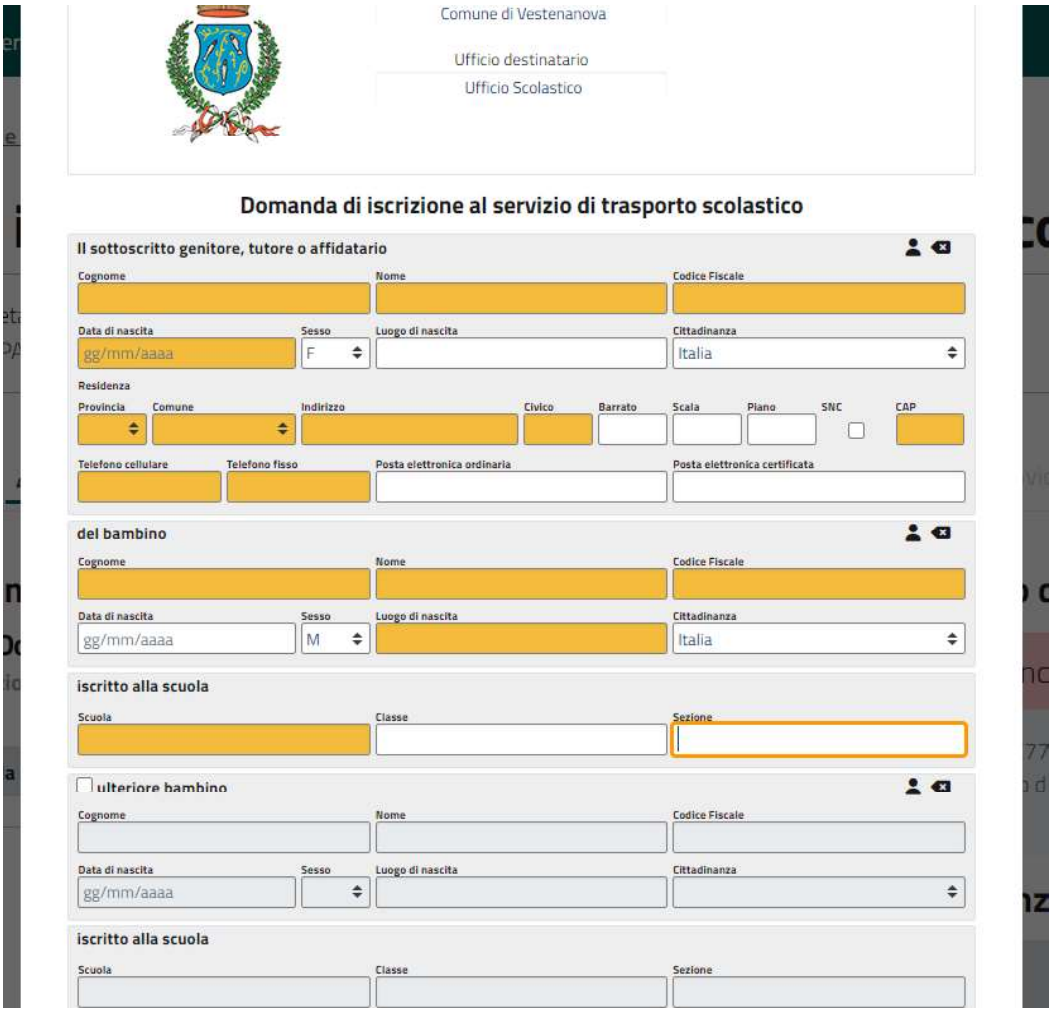
7) Accedi con **SPID** o con **CIE**



8) si apre la pagina della Domanda.
Dopo aver cliccato sull'informativa privacy cliccare Avanti

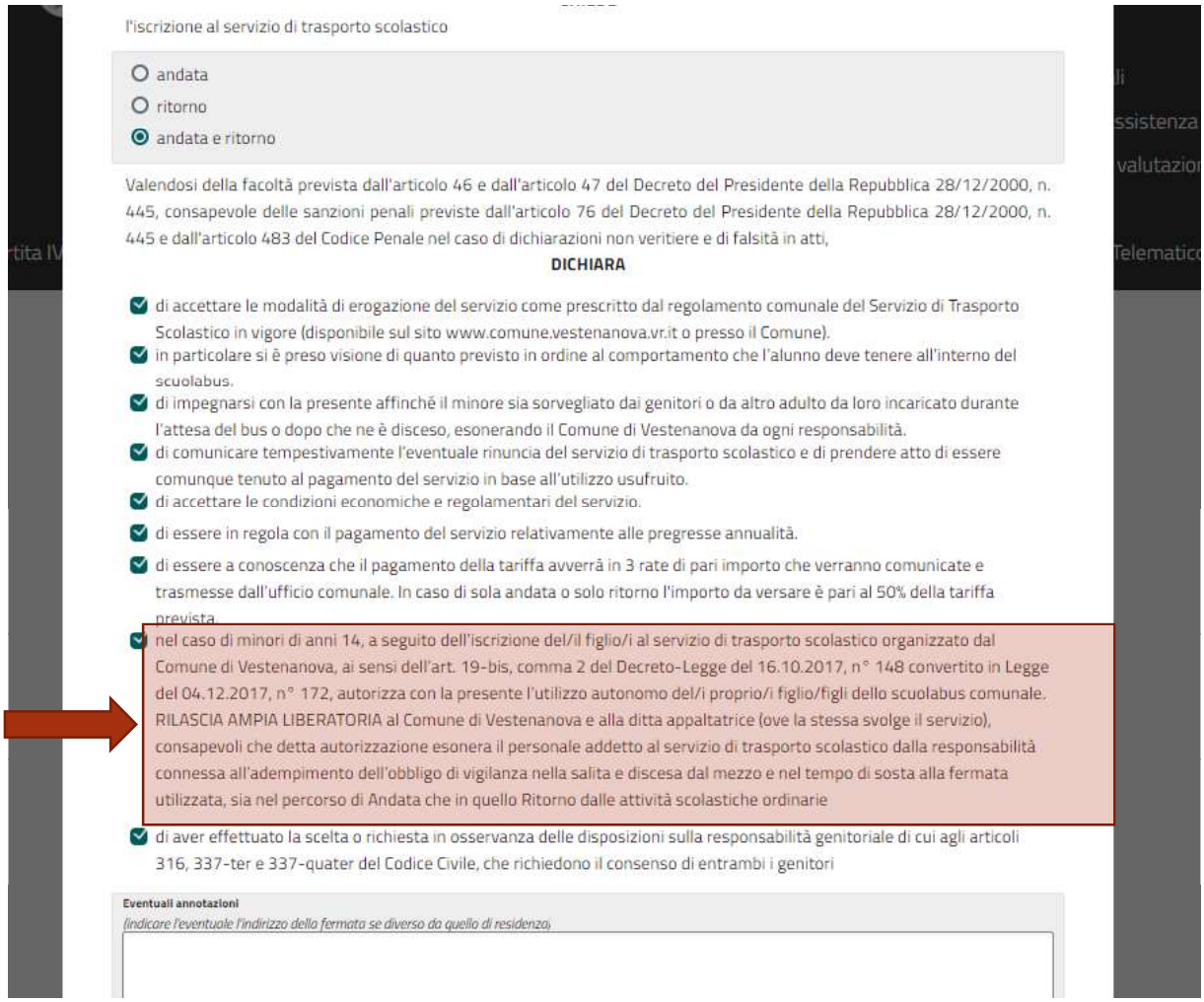


9) procedi con la compilazione della domanda:
es. dati anagrafici genitori e alunno/i, scuola di riferimento, tipologia (andata o ritorno o entrambi..)



ATTENZIONE nella sezione delle dichiarazioni selezionare tutte le voci per **Accettazione**.

Porre attenzione alla **dichiarazione/liberatoria** per l'autorizzazione al proprio figlio di utilizzo autonomo dello scuolabus (per la salita e la discesa) **SOLO PER ALUNNI PRIMARIA e Sc. MEDIA**:


l'iscrizione al servizio di trasporto scolastico

- ○ andata
- ○ ritorno
- ◉ andata e ritorno

Valendosi della facoltà prevista dall'articolo 46 e dall'articolo 47 del Decreto del Presidente della Repubblica 28/12/2000, n. 445, consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del Decreto del Presidente della Repubblica 28/12/2000, n. 445 e dall'articolo 483 del Codice Penale nel caso di dichiarazioni non veritiere e di falsità in atti,

DICHIARA

- ☑ di accettare le modalità di erogazione del servizio come prescritto dal regolamento comunale del Servizio di Trasporto Scolastico in vigore (disponibile sul sito www.comune.vestenanova.vr.it o presso il Comune).
- ☑ in particolare si è preso visione di quanto previsto in ordine al comportamento che l'alunno deve tenere all'interno del scuolabus.
- ☑ di impegnarsi con la presente affinché il minore sia sorvegliato dai genitori o da altro adulto da loro incaricato durante l'attesa del bus o dopo che ne è disceso, esonerando il Comune di Vestenanova da ogni responsabilità.
- ☑ di comunicare tempestivamente l'eventuale rinuncia del servizio di trasporto scolastico e di prendere atto di essere comunque tenuto al pagamento del servizio in base all'utilizzo usufruito.
- ☑ di accettare le condizioni economiche e regolamentari del servizio.
- ☑ di essere in regola con il pagamento del servizio relativamente alle pregresse annualità.
- ☑ di essere a conoscenza che il pagamento della tariffa avverrà in 3 rate di pari importo che verranno comunicate e trasmesse dall'ufficio comunale. In caso di sola andata o solo ritorno l'importo da versare è pari al 50% della tariffa prevista.
- ☑ nel caso di minori di anni 14, a seguito dell'iscrizione del/il figlio/i al servizio di trasporto scolastico organizzato dal Comune di Vestenanova, ai sensi dell'art. 19-bis, comma 2 del Decreto-Legge del 16.10.2017, n° 148 convertito in Legge del 04.12.2017, n° 172, autorizza con la presente l'utilizzo autonomo del/i proprio/i figlio/figli dello scuolabus comunale. RILASCIA AMPIA LIBERATORIA al Comune di Vestenanova e alla ditta appaltatrice (ove la stessa svolge il servizio), consapevoli che detta autorizzazione esonera il personale addetto al servizio di trasporto scolastico dalla responsabilità connessa all'adempimento dell'obbligo di vigilanza nella salita e discesa dal mezzo e nel tempo di sosta alla fermata utilizzata, sia nel percorso di Andata che in quello Ritorno dalle attività scolastiche ordinarie
- ☑ di aver effettuato la scelta o richiesta in osservanza delle disposizioni sulla responsabilità genitoriale di cui agli articoli 316, 337-ter e 337-quater del Codice Civile, che richiedono il consenso di entrambi i genitori

Eventuali annotazioni

(indicare l'eventuale l'indirizzo della fermata se diverso da quello di residenza)

Al termine della compilazione clicca su **Salva Modulo.**


Informativa sul trattamento dei dati personali

(ai sensi del Regolamento Comunitario 27/04/2016, n. 2016/679 e del Decreto Legislativo 30/06/2003, n. 196)

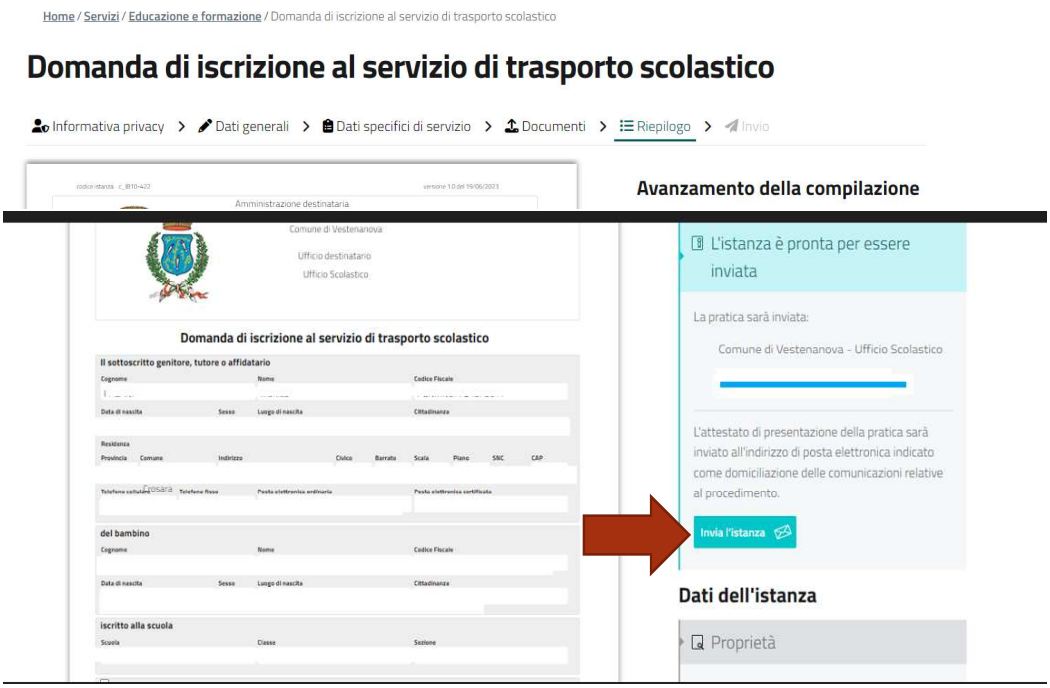
☑ dichiara di aver preso visione dell'informativa relativa al trattamento dei dati personali pubblicata sul sito internet istituzionale dell'Amministrazione destinataria, titolare del trattamento delle informazioni trasmesse all'atto della presentazione della pratica.

Vestenanova	29/03/2024	
Luogo	Data	Il dichiarante

Salva modulo

Se la domanda è stata compilata correttamente risulterà pronta per l'INVIO. nel caso di errori il programma segnala i campi da correggere. Una volta corretto cliccare nuovamente su Salva Modulo.

Conclusione procedimento: la domanda è pronta, clicca su **Invia l'Istanza.**



Sulla casella di posta indicata nel modulo verrà inviata copia della domanda.

Per visualizzare lo stato della pratica o delle altre istanze trasmesse al Comune tramite lo Sportello Telematico è possibile Accedere nell'Area personale dal sito istituzionale con Spid o CIE e visualizzare lo stato avanzamento pratiche e degli eventuali pagamenti.

